



Descripción de puestos

Título del Puesto: Coordinador de Apoyo a la Titulación

Reporta a: Jefe de División de Estudios Profesionales

Personal a Cargo: No los requiere el puesto

Propósito general: Apoyar a los alumnos del instituto tecnológico en el proceso de titulación

Roles:

Responsabilidades:

- Elaborar relación de necesidades de recursos humanos financieros, materiales y servicios requeridos para el logro de objetivos y metas del programa operativo anual de la coordinación a su cargo y someterla a la consideración del Jefe de la División de Estudios Profesionales.
- Elaborar el programa operativo anual y el anteproyecto de presupuesto de la coordinación y someterlos a la consideración del Jefe de la División de Estudios Profesionales.
- Observar los lineamientos establecidos en los manuales administrativos en lo referente al desempeño de su puesto.
- Elaborar y distribuir folletos que describan el proceso de titulación.
- Impartir pláticas para dar a conocer el proceso de titulación.
- Revisar la documentación requerida de la integración del expediente.
- Dar a conocer las fechas de presentación para titulación al alumno, así como al jurado.
- Elaborar actas y constancias de titulación, así como registro de titulados.
- Observar la disposición que para el desempeño de su puesto emita la Secretaría de Educación Pública.
- Apoyar a las diversas áreas del instituto tecnológico en aquellas actividades relacionadas con el desempeño de su puesto.
- Ejercer el presupuesto autorizado a la coordinación, conforme a las normas, lineamientos y procedimientos establecidos.
- Ejercer la docencia frente a grupo en un mínimo de cuatro horas semanales en materias afines de su formación.
- Asumir la responsabilidad de bienes muebles e inmuebles asignados a la coordinación a su cargo, de conformidad con los procedimientos establecidos.
- Proporcionar en los términos y plazos establecidos la información y documentación que le sean requeridas por instancias superiores.
- Realizar todas aquellas actividades que le sean encomendadas por instancias superiores.

Fecha de elaboración:

16-abril-2018

Aprobó:

Código:

REG-5300-02 REV 01

Dr. Mario Alberto Martínez Hernández

Director

Página

1 de 1



Descripción de puestos

Autoridades:

Fecha de elaboración: 16-abril-2018	Aprobó: Dr. Mario Alberto Martínez Hernández Director	Pagina 1 de 1
Código: REG-5300-02 REV 01		