



Descripción de puestos

Título del Puesto: Coordinador de Educación a Distancia

Reporta a: Jefe (a) de la carrera de ISC

Personal a Cargo: Enlace Administrativo de Educación a Distancia

Propósito general: Coordinar las actividades administrativas, operativas y docentes, necesarias para garantizar el funcionamiento del modelo de Educación a Distancia.

Responsabilidades:

- ✓ Coordinar las actividades académico-administrativas de Educación a Distancia con los docentes y demás departamentos relacionados, a fin de verificar el funcionamiento de las mismas.
- ✓ Supervisa y coordina el desarrollo óptimo de los programas de Educación a Distancia.
- ✓ En colaboración con el departamento de Desarrollo Académico supervisa y coordina los procesos de admisión de los aspirantes a estudiar en la modalidad de EAD.
- ✓ Puede solicitar a la instancia correspondiente los recursos humanos, financieros, materiales y servicios requeridos para la modalidad de EAD.
- ✓ Coordina y lleva a cabo la atención a los estudiantes en el programa de EAD con cargas académicas, procesos y seguimiento académico-administrativos, en colaboración con la División de Estudios Profesionales.
- ✓ En coordinación con el departamento de Desarrollo Académico, realiza detección de necesidades para cursos de capacitación dirigidos a los docentes de EAD.
- ✓ Revisa el funcionamiento de la plataforma, servidor y todas las cuestiones técnicas para el correcto funcionamiento del sistema, así como realizar actualizaciones a la plataforma, y a los recursos académicos que se muestran en ella.
- ✓ Lleva el control de los accesos de los docentes a la plataforma, así como de su desempeño en el manejo del curso en la modalidad de EAD.
- ✓ Apoyo a los docentes para la gestión de sus cursos.

*EA D Educación A Distancia

Autoridades:

Fecha de elaboración:

3-mayo-2018

Código:

REG-5300-02 REV 01

Aprobó:

Dr. Mario Alberto Martínez Hernández

Director

Pagina

1 de 1